

実習用定期申請 Forms の回答方法

1. 提出先にアクセス

<https://forms.cloud.microsoft/r/5yefK7Sw60>



2. サインイン ID を入力する

Microsoft
サインイン
xxxxxxx@cloud.kobe-u.jp
アカウントをお持ちでない場合、作成できます。
アカウントにアクセスできない場合
戻る

例えば、神戸大学のログイン ID (学籍番号) が
9365365m の場合、
9365365m@cloud.kobe-u.jp
が Microsoft 365 アカウントのサインイン ID です。
「ac.」は含みませんのでご注意ください。

3. 神戸大学シングルサインオン(KNOSSOS)にサインインする

神戸大学 シングルサインオン KNOSSOS
ログインIDでサインイン
ログインID
パスワード
サインイン
2022年8月に認証システムが変更されました。
IDやパスワードを入力する前に、Microsoft Edgeのアドレスバーの隣のアイコン
をクリックし、証明書を確認してください。
証明書を確認し、証明書が神戸大学であることを確認してください。
証明書を確認し、証明書が神戸大学であることを確認してください。

3. Microsoft Forms にて提出する

実習用通学証明書申込書
お問い合わせ先：神戸大学医学部名谷キャンパス事務課 教務学生係
TEL：078-796-4504 mail：kyoumu@ams.kobe-u.ac.jp
取得した個人情報は、実習用通学証明書の申請・作成のみ使用し、その他の目的には使用いたしません。
こんにちは、さん。このフォームを送信すると、所有者に名前とメールアドレスが表示されます。
* 必須
申請者情報
1. 学籍番号 * [Q]
例) 2600000M ※アルファベットも入れてください
回答を入力してください
2. 氏名 * [Q]
例) 神戸 太郎 ※姓と名の間は全角スペース
回答を入力してください