

重要！

「奨学金継続願」について

「奨学金継続願」を配付しますので、教務学生係に来てください。（学部1年生は、学生センターで配布してます。）

配布書類をよく読んで、下記期限までにスカラネット・パーソナル入力により提出してください。

期限までに継続願の入力がない場合

平成30年4月から奨学金が「**廃止**」になります。

記

●対象者

第一種奨学生及び第二種奨学生で、平成29年10月現在貸与中の方
※最高学年の方・休止又は停止中の方（手続き中の方も含む）・緊急採用の方は除きます。

●提出（入力）期間

平成29年12月15日（金）～

平成30年1月31日（水）25時【厳守！！】

※平成30年4月以降奨学金の継続を希望しない場合も必ず入力が必要です。継続願入力時に「貸与を希望しない」を選択してください。

※大学院で第一種奨学金の貸与を受けている方で、今回の継続願で「貸与を希望しない」を選択した方は、「特に優れた業績による返還免除」の申請は今年度（平成28年度）になりますので注意してください。

日本学生支援機構奨学金貸与中の皆さんへ

保健学研究科教務学生係

「奨学金継続願」の入力について

日本学生支援機構より現在奨学金を貸与中の方について「奨学金継続願」の入力の依頼がありました。ついては、同封の「「奨学金継続願」の入力について」及び下記の注意事項を確認のうえ、期限までにスカラネット・パーソナルより入力してください。

なお、「奨学金継続願」が期間中に入力されない場合は、平成30年4月から奨学金は「廃止」になります。

記

1. 入力期間

平成29年12月15日(金)～1月31日(水) 25時【厳守!!】

※平成29年12月29日～平成30年1月3日は入力できません。

2. 入力方法

スカラネット・パーソナルによる入力

※スカラネット・パーソナルにまだ登録していない方は登録してください。登録した「ユーザID」「パスワード」を忘れないようにしてください。

※「第一種奨学金」「第二種奨学金」を両方借りている方は、それぞれの奨学金について入力が必要です。

3. 入力上の注意

1) 経済状況について

→ 「「奨学金継続願 入力準備用紙」に記入ののち入力してください。

→ 奨学生本人の収入と支出(2016年12月～2017年11月、今年度入学者は2017年4月～11月)の金額の入力が必要です。

※収入が支出を

学部生：36万円以上 大学院生：45万円以上

上回ると奨学金の「減額」を指導することになります。

2) 平成30年4月以降奨学金の貸与を希望しない場合も必ず「奨学金の継続を希望しません(辞退)」で入力してください。また、保健学研究科教務学生係まで日本学生支援機構奨学金を辞退する旨、を連絡してください。

3) 大学院第一種奨学金の貸与を受けている方で、継続願で「辞退」を入力した場合「特に優れた業績による返還免除」の申請は今年度になります。

(貸与終了年度での申請のため)

4) 入力後に表示される「受付番号」を控えておいてください。ただし、「**受付番号**」は**大学に提出の必要はありません。**

4. 本件問合せ先

神戸大学保健学研究科教務学生係

TEL：078-793-4504

E-mail：kyoumu@ams.kobe-u.ac.jp